ПРИКАЗ

№ 3-Х от 30 апреля 2019 г.

О назначении ответственного за допуск сотрудников к работе

В целях обеспечения здоровых и безопасных условий пребывания гостей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за допуск сотрудников к работе:

2. Ответственные обязаны ежедневно вести журнал контроля за состоянием здоровья персонала (допуск к работе), а также контролировать допуск к работе в соответствии с журналом личной ответственности сотрудника.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С настоящим Приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Дата | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |